

ДОГОВОР ПОДРЯДА
на выполнение работ по ремонту жилищного фонда за счет средств населения

г. Хабаровск

«06» июня 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Премииум», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице генерального директора Рыбниковой Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и ООО «Горепещстрой-Успех», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Даниелян Сергея Велгимовича, действующего на основании устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить в соответствии с установленными требованиями, правилами и сметной документацией:

1.1.1. работы по ремонту дворовой территории по адресу: г. Хабаровск, ул. Некрасова, 55

в объемах сметной документации из материала Подрядчика, и сдать их результат, а Заказчик обязуется принять и оплатить его согласно сметному расчёту и форм КС-2 и КС-3, за счет средств, выделенных Грантодателем - администрацией города Хабаровска на основании решения конкурсной комиссии от 29.04.2016 № 38 по проведению в 2016 году открытого конкурса на получение муниципальных грантов в области благоустройства дворовых территорий, а также средств, поступающих от нанимателей и собственников, жилых и нежилых помещений многоквартирных домов на текущий ремонт.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Предварительная сметная стоимость поручаемых Подрядчику работ по настоящему договору, составляет в текущих ценах: 1 118 100.00 (один миллион сто восемнадцать тысяч сто) рублей.

2.2. При необходимости производства дополнительных работ, влекущих увеличение стоимости, указанной в п. 2.1., стоимость работ по договору может быть изменена только после согласования с Заказчиком, с оформлением дефектной ведомости и подписания акта.

2.3. При невыполнении п.2.2. настоящего договора превышение стоимости работ Заказчиком к оплате не принимается.

2.4. Стоимость материалов и оборудования по всей смете согласовывается Подрядчиком с Заказчиком до закупки материалов.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств по договору.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Подрядчик обязуется реализовать работы, определенные утвержденной сметой, в полном объеме и в срок, не превышающий 60 дней со дня подписания настоящего договора.

5. ПРИЕМКА РАБОТ

5.1. Заказчик не позднее «30» июля 2016г. принимает выполненные работы. Приемка работ подтверждается подписанием актов КС-2. Акт приемки работ со стороны Заказчика подписывается генеральным директором ООО «Премииум». Также, акт КС-2 подписывается представителем технического надзора.

5.2. При завершении работ (этапов) Подрядчик предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки с приложением к нему документов (материалов), предусмотренных проектно-сметной документацией или план - заданием.

5.3. В случае несоответствия результатов работы, сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок с указанием сроков их устранения. Претензии о проведении доработок должны быть предъявлены Заказчиком в течение десяти дней после получения акта приемки работ. Подрядчик обязан произвести необходимые исправления без дополнительной оплаты в пределах договорной цены.

6. ПЛАТЕЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Заказчик производит расчет с Подрядчиком в соответствии со сметами, на основании подписанного сторонами акта приемки выполненных работ (форма КС-3).

6.2. Оплата производится Заказчиком после приемки работ не позднее 95 дней путем перечисления средств на расчетный счет Подрядчика.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

7.1. Выдать Подрядчику наряд-задание и необходимую сметную документацию (сметы, дефектные ведомости).

7.2. Подготовить и передать Подрядчику объект для производства работ.

7.3. Присутствовать при приемке скрытых работ и составлять акт освидетельствования.

7.4. Принять от Подрядчика выполненные работы согласно акту формы КС-2, КС-3.

8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

8.1. Выполнять все предусмотренные договором работы качественно и в сроки, оговоренные договором в целом.

8.2. Для производства работ по настоящему договору – получить в уполномоченном органе ордер на производство земляных работ, заключить договор с организацией, наделенной в соответствии с действующим законодательством функциями на осуществление технического надзора за работами по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

8.3. Для производства работ по настоящему договору - изготовить «ПСД» в соответствии с локальным сметным расчетом.

8.4. Устранять дефекты, выявленные в период гарантийной эксплуатации за свой счет, при условии эксплуатации объекта Заказчиком в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации и государственного технического надзора (с составлением рекламационного акта при участии представителей Заказчика и Подрядчика).

8.5. Осуществлять природоохранные мероприятия, обеспечивать чистоту на ремонтной площадке, нести ответственность за безопасность работ.

8.6. Соблюдать правила противопожарной безопасности и техники безопасности при производстве работ.

8.7. Выполнять мероприятия, обеспечивающие безопасность проживающих жильцов и других граждан в ремонтируемом доме, в соответствии с действующими требованиями безопасности производства работ.

8.8. Гарантийный срок эксплуатации – три года с момента подписания акта о приемке объекта в целом.

8.9. Подрядчик обязан безвозмездно устранять по требованию Заказчика недостатки и дефекты, возникающие в процессе производства работы в течение 3-х дней, если иной срок не установлен Заказчиком.

8.10. Подрядчик должен обеспечивать надлежащую охрану материалов и оборудования, строительной техники до передачи Заказчику законченного объекта.

8.11. Скрытые работы должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Подрядчик за 3 суток в письменном виде должен уведомить представителей Заказчика о выполнении скрытых работ.

8.12. Подрядчик может привлекать субподрядные организации с согласия Заказчика только на выполнение специализированных работ, не обозначенных в лицензии. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение работ по настоящему Договору привлеченными Субподрядчиками, а так же за координацию их работ.

8.13. До приемки выполненной работы Заказчиком, риск случайной гибели или случайного повреждения ее результата, несет Подрядчик.

8.14. Если при производстве работ Подрядчиком причинены убытки нанимателям либо собственникам помещений многоквартирного дома, то Подрядчик возмещает их на основании решения суда, либо дефектной ведомости, составленной Заказчиком и согласованной с лицом, которому причинены убытки.

8.15. Подрядчик должен восстановить благоустройство, нарушенное при выполнении ремонтных работ, обеспечить вывоз строительного мусора с территории производства работ.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. За нарушение сроков выполнения работ, установленных календарным графиком, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 1 % от суммы договора за каждый день просрочки.

9.3. За несоблюдение требований СНиП по качеству выполненных работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 10 % от стоимости некачественно выполненных работ.

9.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств при обстоятельствах непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение 1 суток известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. Срок исполнения обязательств по данному договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали эти обстоятельства.

9.5. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

9.6. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

9.7. В случае выявления в результате проверки, проводимой ревизорами или комиссией Заказчика в течение трех лет с момента сдачи объекта в эксплуатацию, завышения сметной стоимости, Подрядчик обязуется в течение одного месяца возратить сумму выявленной переплаты.

10. ПРОЧIE УСЛОВИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Акты формы КС-2 и КС-3 подписываются уполномоченными представителями Сторон.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Заказчик вправе расторгнуть договор;

10.4.4. При нарушении Подрядчиком условий договора, указанных в п.п. 8.1, 8.2, 8.3.

10.4.2. при нарушении Подрядчиком сроков начала и окончания работ с установленной даты более 15 суток.

Приложение №1 – локальный сметный расчет

Приложение №2 – дефектная ведомость

Приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

ООО «Премнум»
ОГРН 1072722012770
ИНН/КПП 2722066847/272101001
р/сч 40702810770000001496 в
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ОАО
"СБЕРБАНК РОССИИ" Г. ХАБАРОВСК
К/сч 30101810600000000608
БИК 040813608
Адрес: г. Хабаровск,
ул. Калинина, 134, 680028
тел. 91-59-30, 66-33-11

«ПОДРЯДЧИК»

ООО «Горепеестрой-Успех»
ИНН 2725030542/КПП 272401001
ОГРН 1032700579504
р/сч 40702810670000103889
в ДВ банке Сбербанка России г. Хабаровск
к/сч 30101810600000000608
БИК 040813608
Адрес: 680052, г. Хабаровск, ул. Горького,
37
Тел/факс 4212 43-52-68
Электронный адрес:
ROSSTROIS@MAIL.RU

ПОДПИСИ СТОРОН

Генеральный директор



О.С. Рыбникова

Генеральный директор



С.В. Данелян